



VOLKSTUINVERENIGING AANSCHOT

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOLKSTUINVERENIGING AANSCHOT

ALGEMEEN.

1. Het Huishoudelijk Reglement is opgesteld overeenkomstig het bepaalde in de Statuten van de vereniging. Een kopie van de Statuten van de vereniging ligt ter inzage in de container op het tuinencomplex en kan door de leden desgevraagd worden ingezien.
2. In de Algemene Ledenvergadering op 7 maart 2022 is dit Huishoudelijk Reglement in zijn huidige vorm en inhoud vastgesteld.
3. Het Huishoudelijk Reglement is te lezen op de website. Ieder lid wordt derhalve geacht op de hoogte te zijn van de bepalingen in het Huishoudelijk Reglement en deze na te leven.
4. In alle gevallen waarin het Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
5. Het verenigingsjaar loopt gelijk met het kalenderjaar.
6. Bestuursleden en of door hen aangewezen functionarissen hebben te allen tijde toegang tot de tuinen op het complex. Dit onder meer voor controle op de naleving van het Huishoudelijk Reglement dan wel voor het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van onderhoud.
7. Het bestuur stelt zich op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade toegebracht aan goederen, percelen, gewassen, opstallen en of kassen van de leden. Ook voor schade die voortkomt uit nalatig handelen van een lid tegen wettelijke voorschriften is het bestuur niet aansprakelijk. Voor schade veroorzaakt als gevolg van handelen door of namens het bestuur, is het bestuur wél aansprakelijk. Dit echter alleen voor zover deze schade gedekt is en verhaald kan worden conform de voorwaarden beschreven in De Vrijwilligerspolis van het Vrijwilligerspunt Eindhoven.
8. Kosten ontstaan door leden die de verplichtingen vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement of de Statuten niet naleven, worden op de betreffende leden verhaald. Ook de kosten die het bestuur door nalatigheden van de leden is gedwongen te maken, zullen aan de betreffende leden worden doorberekend.
9. Het bestuur kan van de leden vragen werkzaamheden te verrichten die in het algemeen belang zijn van de leden en of de vereniging. Voor zodanige werkzaamheden is De Vrijwilligerspolis, welke voorziet in een aantal verzekeringen, van toepassing.

LIDMAATSCHAP EN TUINTOEWIJZING

10. Alleen meerderjarige personen komen in aanmerking voor de huur van een perceel. Kandidaat-leden worden zo nodig op de wachtlijst geplaatst. Een kandidaat-lid staat op de wachtlijst na betaling van € 10.00 inschrijfgeld. Dit bedrag wordt in mindering gebracht bij het aanvaarden van een tuin. Indien geen tuin wordt aanvaard dan vervalt het inschrijfgeld aan de vereniging. Het kandidaat lid dat een aangeboden perceel niet aanneemt komt onderaan de wachtlijst te staan.

11. Beginnende tuinders krijgen een proefperiode van één jaar. Is in dat jaar naar oordeel van het bestuur sprake geweest van herhaaldelijk slecht onderhoud en dus overtreding van de regels van het Huishoudelijk Reglement, dan zal aan deze tuinder in het daaropvolgende jaar géén tuin meer worden aangeboden.
12. Het bestuur regelt de uitgifte van de percelen. Bij het toewijzen van een perceel zal zoveel als mogelijk rekening worden gehouden met de wensen van het kandidaat-lid.
13. De grootte van de uit te geven percelen is als volgt:
Nieuwe leden kunnen per huishouden maximaal 100m² huren;
Leden die meer tuin willen huren, komen op de optielijst en krijgen dan, indien mogelijk, de gelegenheid te huren tot een oppervlakte van maximaal 200m² per huishouden.
Afhankelijk van de omstandigheden bepaalt het bestuur of en hoe op deze regel uitzonderingen worden gemaakt.
14. Een kandidaat-lid is pas lid van de vereniging als hij/zij het toegewezen perceel heeft geaccepteerd en de huursom, de éénmalige waarborgsom (€0,50 p/m²) en het sleutelgeld (€ 20,-) heeft betaald.
15. Tot 1 oktober van een verenigingsjaar kunnen de leden hun eventuele wensen tot interne ruil met een "vrijkomend" perceel aan het bestuur kenbaar maken. Als een lid hiervan gebruik maakt, dient hij/zij de tuin die hij/zij verlaat, schoon, vrij van opstallen etc. op te leveren. Pas dan komt hij/zij in aanmerking voor een interne ruil van een door de tuinder beoogd perceel. De waarborgsom zal worden aangepast aan het dan gehuurde oppervlakte.
16. Beëindiging van het lidmaatschap dient (schriftelijk) drie maanden voor het einde van het verenigingsjaar te worden aangegeven. Huurgelden worden niet gerestitueerd. De huurder dient de tuin schoon op te leveren. Is daaraan voldaan, dan zal de waarborgsom worden terugbetaald. Tevens moet de sleutel van het toegangshek worden ingeleverd. Als dit heeft plaatsgevonden, zal ook het sleutelgeld worden terugbetaald.
17. Indien huurder een deel van zijn tuin opzegt, dan vervalt zijn waarborgsom voordat deel van de tuin, waarvoor de huur is opgezegd
18. Indien naar oordeel van het bestuur sprake is van slecht onderhoud van het gehuurde perceel, dan wel bij ontheffing / ontzetting uit het lidmaatschap van de zijde van het bestuur, wordt de waarborgsom niet terugbetaald.
19. Toegang tot het tuinencomplex hebben alléén de leden en hun eventuele vervangers. Indien een vervanger nodig is, dient het bestuur hiervan in kennis te worden gesteld.

TUINRICHTING EN TECHNISCH GEBRUIK

20. Het complex is het gehele jaar toegankelijk van zonsopkomst tot zonsondergang.
21. Voor het openen en sluiten van de toegangspoort wordt de leden tegen betaling een sleutel ter beschikking gesteld. Leden dienen ervoor te zorgen dat na openen van de toegangspoort deze weer goed wordt afgesloten.
22. Een lid mag zijn perceel niet onderverhuren.
23. Bij langdurige afwezigheid en vakantie dient een lid zelf voor vervanging zorg te dragen. Van wie vervangt dient melding te worden gemaakt aan het bestuur.
24. Jaarlijks vóór 15 april dient ieder lid zijn perceel vrij te maken van grof onkruid, koolstronken en of soortgelijke restanten van het vorige jaar.
25. De aan het perceel grenzende paden moeten onkruidvrij worden gehouden, maar mogen wel voorzien zijn van een grasmatten. Er dient een 10 cm. brede strook aan de padzijde zwart te blijven om onkruidgroei in de omheining te voorkomen. Ook vergemakkelijkt deze zwarte strook het maaien van de paden.
26. Bonenstaken en andere tuinmaterialen die dienstdoen ter ondersteuning van hoog groeiende éénjarige gewassen (meer dan één meter hoog) dienen uiterlijk

- 15 november te zijn opgeruimd. Het is verplicht windgevoelige materiaal en andere losse spullen stevig op te bergen. (b.v. netten, plastic tunnels en deksels van tonnen.)
27. Het rondom het complex geplaatste hekwerk moet vrij worden gehouden van obstakels en begroeiing, met uitzondering van de door de vereniging aangeplante heg.
28. Tuinafscheidingen mogen niet hoger zijn dan zeventig (70) centimeter en dienen te worden uitgevoerd in palen met gaas en mogen geen scherpe delen bevatten. Een heg of haag van dezelfde hoogte is toegestaan mits deze géén belemmering of hinder oplevert voor anderen.
29. Perceelpoortjes dienen zo te worden geconstrueerd dat deze in de richting van het eigen perceel geopend kunnen worden.
30. Het is uitdrukkelijk verboden een slang aan de waterkraan te koppelen met de bedoeling hiermede rechtstreeks een perceel te besproeien. Wél is toegestaan met een slang vanaf de waterkraan de op het perceel geplaatste waterton te vullen. De leden die een gieter gebruiken voor het besproeien op hun perceel hebben hierbij altijd voorrang bij het tappen aan de kraan. Bij constatering van het rechtstreeks besproeien van het perceel wordt een waarschuwing gegeven door het bestuur, met de aanzegging dat bij een volgende keer het lid wordt geroyeerd.
31. Afval moet door de huurder zelf worden afgevoerd. Het is niet toegestaan afval op de tuin te verbranden of voor andere doeleinden vuur te stoken op de tuin.
32. De door de vereniging beschikbaar gestelde gereedschappen kunnen door de leden op het complex worden gebruikt. Na gebruik dienen deze schoongemaakt en in goede staat in het betreffende materiaalhoek te worden opgeborgen.
33. De op het complex ten behoeve van de leden geïnstalleerde toiletgelegenheid dient na gebruik hiervan schoon en netjes te worden achtergelaten.

OPSTALLEN EN BOUWSELS

34. Voor het plaatsen van opstallen (kassen en andere bouwsels) is toestemming van het bestuur vereist. Aan die toestemming kan het bestuur voorwaarden verbinden.
35. Indien wordt voldaan aan de hieronder vermelde voorwaarden is geen aparte toestemming vereist voor de volgende bouwsels:
- | | | |
|----|---------------------------|---|
| a. | gereedschapskist | maximaal 200 cm. lang, 50 cm. breed en 70 cm. hoog. |
| b. | regenton | |
| c. | compostbak | hoogte maximaal 100 cm. oppervlak 2 m ² en |
| d. | platte bak of kweektunnel | maximale hoogte 70 cm. |
36. Voor het plaatsen van kassen en andere dan in vorenstaand punt genoemde bouwsels (zoals netkooiconstructies) is te allen tijde schriftelijke toestemming van het bestuur vereist. Aanvragen hiervoor dienen schriftelijk vergezeld van een duidelijke schets bij het bestuur te worden ingediend.
37. Algemeen voor het bouwen van kassen door het bestuur gestelde voorwaarden zijn:
- | | | |
|----|--------------------|--|
| a. | uitvoering | in glas, harde kunststof of zachte kunststof |
| b. | maximale hoogte | 300 cm. |
| c. | maximaal oppervlak | 18 m ² |
| d. | materiaal | transparant |
- De kassen moeten 75 cm. vanaf de perceelscheiding gebouwd worden; in overleg met het bestuur kan hiervan worden afgeweken. Kassen en andere bouwsels mogen op geen enkele manier hinder veroorzaken bij de burens.

37. Bouwsels, tonnen etc. dienen in een donkere tint bruin of groen te zijn geschilderd, en worden onderhouden. Het afdekken van gereedschapskisten of andere bouwsels mag geschieden met dakleer, golfplaat of dakpannen.
38. In uitzonderlijke gevallen kan door het bestuur worden afgewezen van de maatvoering voor opstallen en bouwsels zoals opgenomen in voorgaande artikelen.

REGELS TER VOORKOMING VAN OVERLAST

39. Algemeen geldt dat elk lid ervoor zorgt dat hij/zij noch zijn/haar huisgenoten of vervangers aan andere leden overlast veroorzaken door b.v. geluid, stank, onkruid- en gewasgroei, bestrijdingsmiddelen en dergelijke.
41. Het is niet toegestaan om:
 - a. afval of goederen die geen enkele relatie hebben tot het tuinieren, op de tuin te hebben en of te gebruiken.
 - b. dieren op de tuin te houden. Het meenemen van honden is slechts toegestaan indien deze kort zijn aangelijnd en op het eigen perceel worden gehouden. Voor het gehele complex geldt een uitlaatverbod.
 - c. ongevraagd of zonder toestemming de tuin van een ander te betreden of op enigerlei wijze iets te doen op de tuin van een ander lid
 - d. onkruid met chemische middelen te bestrijden en chemische gewasbeschermingsmiddelen te gebruiken.
42. Het hebben van bomen of andere hoogopschietende gewassen is alleen toegestaan als deze geen hinder, bijvoorbeeld groeibelemmering door schaduw, opleveren voor de naastgelegen burens.

ZIEKTEN EN ONGEDIERTEBESTRIJDING

43. Onder ongedierte verstaan we dieren die schade toebrengen aan onze gewassen en die van onze burens. Ontdekte ziekten en ongedierte dienen tijdig te worden bestreden. Collega-tuinders alsmede het bestuur dienen hierover te worden ingelicht.
44. Voor aardappelen moet een 4-jarige wisselteelt worden toegepast. De coloradokever moet worden bestreden door wegvangen of niet chemische bespuiting.
45. Zieke gewassen en afval, alsmede aardappel- en tomatenloof moeten van de tuin worden verwijderd.

PARKEREN

46. Parkeren is alleen toegestaan op de rechterkant van de oprit naar de ingang van het complex. Alleen bij overmacht kan links worden geparkeerd; hierbij dient geen belemmering ten opzichte van rechtsparkerders en vrachtautoverkeer naar de opslagplaatsen te worden veroorzaakt.

AANVULLING IN VERBAND MET WBTR-WETGEVING

47. Een regeling voor tegenstrijdig belang

Een bestuurslid mag niet deelnemen aan de vergadering en de besluitvorming over een bepaald onderwerp als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. De medebestuurders mogen wel deelnemen aan de vergadering en besluiten nemen over dit onderwerp.

48. Een regeling ontstentenis en belet

Als het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald vanwege ontstentenis (een of meer bestuurders zijn niet meer in functie) of belet (een of meer bestuurders zijn verhinderd), blijft het bestuur bevoegd tot uitoefening van al zijn taken en bevoegdheden. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene

vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden, wijst de algemene vergadering zo spoedig mogelijk ten minste drie vervangende bestuursleden aan.